



## Aufgabenteilung technische Leiter Aktive

### TK-Chef

- Mitglied im Vorstand
- Koordination technische Leiter (Ansprechsperson)
- TK-Sitzung (Einladung, Leitung, Sitzungsplan)
- Anmeldungen / Selektion Schwingfeste
- Erstellung Jahresbericht
- Erstellung Trainingsplan (mit Trainerpool)
- J+S Leiter (Anmeldung Kurse, Suche neue Leiter)
- Schwingersitzung Aktive (Einladung, Leitung)
- Kontrolle/Aktualisierung Homepage (Portrait Aktive usw.)
- Abo Schwingerzeitung (bezahlt von Schwingklub)
- Ehrung der Aktiven an der GV

Teilnahme LKSV TK-Sitzungen

### Leiter 2

- Organisation Trainingsweekend (jährlich)
- Absenzenkontrolle Trainings (inkl. Auswertungen)
- Mannschaftswertung
- Führung Schwingfestliste
- Koordination Trainingsunterstützung Jungschwinger (Liste)

Teilnahme LKSV TK-Sitzungen

### Leiter 3

- Organisation Klubrangschwinget (alle 2 Jahre)
- Mithilfe Organisation spezieller Feste (Personal usw.) (alle 2 Jahre)
- Verantwortlich für Schwinghalle (Ordnung, Sauberkeit)
- Unterhalt Sanitätstasche in Schwinghalle
- Material in Schwinghalle (Schwinghosen usw.) mit Materialwart

Teilnahme LKSV TK-Sitzungen

### Leiter 4

- Versicherungskassier
- Polysportives Programm (Crossfit, Mental, Ernährung usw.)
- Organisation Spezialtrainings (z.B. polysportive Weekends)
- Organisation Ausflug/Weekend für Aktive