

Weisungen für Medienverantwortliche und Berichterstater

Ersigen, 8. Januar 2026, rb

Sämtliche Berichte sollten max. 1'500 Zeichen beinhalten.

Ankündigung von Versammlung

Im Zeitraum von zwei bis vier Wochen vor dem Termin werden unter der Rubrik «Versammlungs-Anmeldung» Vorschauen für kommende Versammlungen publiziert. Dies erfolgt tabellarisch und beinhaltet folgende Angaben: Teilverband, Kantonal- oder Gauverband, Schwingclub oder Schwingersektion, Datum, Zeit und Örtlichkeiten.

Versammlungsberichte

Diese sollen sich auf die wichtigsten Punkte beschränken (Demissionen, Wahlen, neue Zusammensetzung des Vorstandes, Ernennungen, Mitgliederbestand, Festorte oder andere wichtige Beschlüsse). Bitte Begrüssungen, genehmigte Protokolle, Jahresberichte und Rechnungen, Erfolge der Schwinger, allgemeine Dankesworte und genossene Menus weglassen und verzichten.

Berichte von Klubversammlungen nur dann einreichen, wenn im Klub etwas Ausserordentliches geschehen ist.

Besondere Ereignisse können auch im Bild festgehalten werden. Dazu die Bilder (jpg) als Mailanhang mitsenden. Alle Fotos müssen mit Bildlegende sowie Name/Adresse des Fotografen versehen sein.

Allgemeine Nachrichten – Mitteilungen

Interessante Schwingergeschichten, Nachrichten und Mitteilungen (auch mit Fotos) von allgemeinem Interesse sind erwünscht und werden gerne veröffentlicht.

Gratulationen – Nekrologe – Leserbriefe

Gratulationen und Nekrologe sollen möglichst kurzgefasst sein und sich auf das Wesentliche beschränken.

Gratulationen: Eidgenössische-, Teilverbands-, Kantonal- und Gauverbands-Ehrenmitglieder ab dem 75.

Geburtstag; jeweils alle fünf Jahre (digitales Porträtfoto mitsenden).

Nekrologe werden nach Ermessen der Verbände oder Klubs veröffentlicht (digitales Porträtfoto mitsenden).

Leserbriefe sind erwünscht – die Redaktion entscheidet über deren Veröffentlichung.

Redaktionsschluss

Redaktionsschluss für alle Einsendungen ist jeweils 5 Tage vor Monatsende oder gemäss Erscheinungsplan. In dringenden Fällen kann – nach telefonischer Absprache mit der Redaktion – ein anderer Redaktionsschluss vereinbart werden.

Diverses

Einträge für den Festkalender laufen direkt über das Extranet der Webseite vom ESV (separate Anleitung «Anlässe erfassen für Aktiv- und Jungschwinger ESV»).

Zustelladressen

Sämtliche Textbeiträge bitte elektronisch an: administration@esv.ch

EIDGENÖSSISCHER SCHWINGERVERBAND

Leiter Geschäftsstelle ESV


Reto Bleiker